

LearnWARE Center KOM IGÅNG GUIDE



Innehåll

| Kom igång lärare/elev | 3 |
|--|----|
| Admin i blå raden | 5 |
| Skapa klass | 5 |
| Skapa elev | 6 |
| Skapa lärare | 9 |
| Aktivera slutprov | 10 |
| Lås och lås upp moduler | 11 |
| Tilldela elevlicens | 12 |
| Kurser i den blå raden | 13 |
| Öppna kurser eller se facit | 13 |
| Resultatöversikt i den blå raden | 14 |
| Följ upp klassen | 14 |
| Se vad klassen eller eleven svarat rätt och fel på | 15 |
| Dokument i den blå raden | 17 |
| Lägg till dokument eller länkar till din klass | 17 |
| Orderhistorik | |
| Om oss | |
| Notiser | 19 |
| Problem som kan uppstå | 20 |
| Klass | 20 |
| Elev | 21 |
| Lärare | 23 |
| Modulerna öppnas inte när jag klickar på dem | 23 |
| Elevens vy | 24 |

Kom igång lärare/elev

1. I ditt aktiveringsmejl följer du länken Uppdatera ditt lösenord.

Välkommen till LearnWARE

Du har blivit tillagd i LearnWARE

Klicka på länken för att slutföra registreringen Uppdatera ditt lösenord

Lösenordet måste innehålla minst en stor bokstav, minst en siffra, vara minst åtta tecken långt och får inte innehålla å ä ö

P&L Nordic AB

2. Välj ett lösenord som du vill använda när du loggar in. Klicka sedan på Uppdatera.



3. När du tryckt på Uppdatera hamnar du på

<u>www.learnwarecenter.se</u> där du loggar in med din mejladress och ditt lösenord.

|--|

4. Startsidan du som lärare kommer till ser ut som följande. Klasserna till vänster och funktioner i den blå raden.

| | RHISTORIK OM OSS 🌲 | |
|---|--|---------------|
| Sök elev, klass eller program Q Hem / B | ygg- och anläggningsprogrammet | |
| 😤 Hem | | |
| P&L TESTSKOLA | Admin 🔰 Kurser 🕒 Resultatöversikt 🚔 APL | |
| Bygg- och anläggningsprogrammet | | |
| + 🖴 BA20 | Programinformation | |
| + BA21 + BA22 + BA23 | Program: Bygg- och anläggningsprogrammet | |
| | | |
| | | |
| | Klasser: | |
| | Skapa ny klass Skapa klass och importera elever från excel | |
| | Namn | Editera |
| | BA21 | Ta bort klass |
| | BA20 | Ta bort klass |
| | BA23 | Ta bort klass |
| | BA22 | Ta bort klass |

Admin i blå raden

Skapa klass

1. Klicka på Skapa nya klass.

| | ERHISTORIK OM OSS 🌲 | |
|--|--|---------------|
| Sök elev, klass eller program Q Hem / | 3ygg- och anläggningsprogrammet | |
| 😤 Hem | | |
| P&L TESTSKOLA | Admin 🔰 Kurser 🔅 Resultatöversikt 🚔 APL | |
| - 🚖 Bygg- och anläggningsprogrammet | | |
| + 🚢 BA20 | Programinformation | |
| + 🚢 BA21 | | |
| + BA22 | Program: Bygg- och anläggningsprogrammet | |
| + 👄 BA23 | | |
| | | |
| | | |
| | Klasser: | |
| | Skapa ny klass Skapa klass och importera elever från excel | |
| | Namn | Editera |
| | BA21 | Ta bort klass |
| | BA20 | Ta bort klass |
| | BA23 | Ta bort klass |
| | BA22 | Ta bort klass |

2. Fyll i namnet på klassen och välj vilka lärare som ska ha överblick över den. Klicka sedan på Lägg till.

| • | | |
|---------------|----------------------------|------------------|
| net | Skapa klass | |
| | Klassnamn | |
| lesultatövers | Klassens namn | |
| | Välj en eller flera lärare | |
| | Välj lärare | |
| ngsprogram | | Avbryt Lägg till |
| | | |

Skapa elev

Det finns två sätt att lägga in elever. Antingen en i taget eller så kan en elevlista importeras.

En i taget:

1. Klicka på klassen i trädet ute till vänster och scrolla ner till Elever och klicka på Lägg till ny elev till klass.

| | HISTORIK OM OSS 🌲 | | |
|--|-------------------------------------|--|-----------|
| Sök elev, klass eller program Q Hem / Byg | g- och anläggningsprogrammet / BA22 | | |
| 😤 Hem | | | |
| P&L TESTSKOLA | | | |
| Bygg- och anläggningsprogrammet BA20 BA21 BA22 Admin Teacher Magnu | Elever | dass Importera elever till klass från excel (xlsx) | Aktiverad |
| P&L Nordic AB Lärare | | | |
| τ 👞 BA23 | | | No data |
| | | | |

- 2. Skriv in elevens namn och mejladress. Eleven kommer att få ett aktiveringsmejl automatiskt.
- 3. Klicka på Skapa elev.

| | Change we also a she iz an Aill i blanc | |
|---------|--|--|
| met , | Skapa ny elev och lägg till i klass | |
| | Namn: | |
| | | |
| | Epost: | |
| ytta be | Jag vill lägga till licens efter eleven skapats: 🗌 | |
| | Skapa elev Avbryt | |
| | | |
| | No data | |

Importera elevlista:

1. Klicka på klassen i trädet ute till vänster och scrolla ner till Elever och klicka på Importera elever till klass från Excel.

| | HISTORIK OM OSS 🌲 | |
|---|---|----------------------------|
| Sök elev, klass eller program Q Hem / Byg | ig- och anläggningsprogrammet / BA22 | |
| 🚷 Hem | | |
| P&L TESTSKOLA | | |
| Bygg- och anläggningsprogrammet BA20 | Elever | |
| + 😬 BA21 | Lägg till ny elev till klass Flytta befintliga elever till klass Importera elever til | ll klass från excel (xlsx) |
| Admin Teacher Magnu P&L Nordic AB Lärare | Namn Epost | Aktiverad |
| + 🚢 BA23 | | |
| | | No data |
| | | |

2. Nu behöver ni skapa en Excel-fil med samtliga elever. För att göra det klickar ni på Ladda hem importmall.

| Importera elever till klass frå | ån excel (xlsx) |
|--|------------------|
| Ladda hem importmall Välj en fil | |
| Välj fil Ingen fil vald | |
| | Importera Avbryt |
| | Aktiverad |

3. I Excel-filen fyller ni elevernas namn och mejladress. Spara sedan filen på er dator. Välj därefter filen ni nyss skapat som ni ser på föregående bild.

| | А | В | с |
|---|---------|-----------|--------|
| 1 | Förnamn | Efternamn | E-post |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |

Eleverna har nu fått ett mejl från LearnWARE-Center där de ska skapa ett lösenord.

Skapa lärare

1. Klicka på klassen i trädet ute till vänster och scrolla ner till Lärare och klicka på Lägg till ny lärare.

| LearnWARE = SHOP | ORDERHISTORIK OM OSS | • | | |
|---------------------------------|----------------------------------|---|-------------------------------------|-----------|
| Sök elev, klass eller program Q | Hem / Bygg- och anläggningsprogr | rammet / BA22 | | |
| 삼 Hem | Elever | | | |
| P&L TESTSKOLA | | | | |
| – 😑 Bygg- och | Lägg till ny elev till klass | Flytta befintliga elever till klass Importera | elever till klass från excel (xlsx) | |
| anläggningsprogrammet | Namn | Epost | | Aktiverad |
| + 🔄 BA21 | | | | |
| - 🚢 BA22 | | | | |
| Admin Teacher Magnu | | | | 1 |
| + BA23 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | Lävere | | • | |
| | Larare | | | |
| | Lägg till lärare | | | |
| | Lägg till ny lärare | | Aktiverad | |
| | test testsson | | Alternation | |
| | Bygg Lärare | | Aktiverad | |

2. Fyll i uppgifter, markera behörigheter och klicka på Lägg till lärare. Full behörighet ger åtkomst till samtliga klasser på programmet.

| | Skapa ny lärare till klass × |
|--------|------------------------------|
| | Namn: |
| l t | Epost: |
| I | Inköpare: 🗌 🤨 |
| | Full lärarbehörighet: 🗌 🤨 |
| | Avbryt Lägg till lärare |

Aktivera slutprov

Slutproven aktiveras av en lärare. Slutprovet kan aktiveras till antingen enskilda elever eller hela klassen samtidigt.

- 1. Klicka på klass/elev i trädet till vänster.
- 2. Klicka på knappen så det öppna hänglåset blir blått.

| 💍 LearnWARE 📃 show | P ORDERHISTORIK OM OSS 🔺 | r ∅ lw.se |
|--|--|---------------------|
| Elev 1 Q | Hem / Bygg- och anläggningsprogrammet / BA22 | |
| 😚 Hem | | |
| P&L TESTSKOLA | 🔰 Admin 🖬 Kurser 🚯 Resultatoversikt 🗊 Dokument 🏛 APL | |
| - Bygg- och anläggningsprogrammet + BA20 | Klassinformation | |
| + 😳 BA21 - 🍪 BA22 - Elev 1 | Klass: | |
| Admin Teacher Magnu P&L Nordic AB Lärare | BA22 | |
| + 🚢 BA23 | Program: | |
| | Bygg- och anläggningsprogrammet 🗸 🗸 | |
| | Insisting | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | ✓ Slutprov | |
| | Bygg och anläggning 1 Bygg och anläggning 2 | ≙ ● ● |
| | Husbyggnad 1 🕒 💽 🔐 Husbyggnad 2 | a • a |
| | Husbyggnad 3 - ombyggnad 🕰 💿 🔐 Husbyggnadsprocessen | â 💿 🔒 |

Lås och lås upp moduler

Som standard kommer eleverna åt allt material i LearnWARE. Som lärare har du möjlighet att styra vad eleverna kommer åt. Klicka på en klass/elev ute till vänster och scrolla ner till Lås och lås upp moduler.



Tilldela elevlicens

1. Välj Shop i menyn och välj sedan licenspaketet som önskas.



2. Välj vilka elever som ska få en licens genom att klicka i rutan till vänster.

Vill du att alla elever ska få en licens, klicka då på Lägg till/ta bort alla.

Klicka på Gå till kassan nere till höger.

| ČLearnWARE = SHO | OP ORDERHISTORIK OM OS | s 🌲 | | 💼 t@lw.se |
|--|---|--------------------------------------|------------|-----------------------|
| Sök elev. klass eller program Q | Hem / Tilldela elevlicenser | | | |
| প Hem | | | | |
| P&L TESTSKOLA | Väli licenspake | t 👔 | | |
| + 💼 Bygg- och anläggningsprogrammet | | <u> </u> | | |
| | Välj elever Ler Filtrera elever på nam ve Välj/välj bort alla 🗌 | rnWARE Elevlicenspaket Bygg klass | | |
| | Välj Namn t | Klass | Apl-licens | |
| | Elev 1 | BA20 | | |
| | > Visa elever med licens | | | |
| | | | | |
| | Min kundvagn | | | |
| | Produkt: LearnWARE Elev | licenspaket Bygg | | To bot |
| | Antal: 1 | | | |
| | Á-pris : 1750 kr | | | Visa elever (1) |
| | | | | |
| | | | | Totalkostnad: 1750 kr |
| | | | | Gå till kassan |

- 3. Fyll i faktureringsuppgifter.
- 4. Klicka på Beställ längst ner till höger på sidan.

Kurser i den blå raden

Öppna kurser eller se facit

- 1. Klicka på Kurser i menyn.
- 2. Klicka på Moduler eller Facit i den kurs du vill starta.
- 3. Klicka på den blå pilen vid den modul du vill öppna.



Resultatöversikt i den blå raden

Följ upp klassen

 Klicka på den klass du vill följa upp i trädet till vänster och klicka på Resultatöversikt. Välj sedan kursen du vill följa upp. Här får du en snabb överblick över hur många elever som är klara, pågående eller ej påbörjad.

| C LearnWARE = SHOP | ORDERHISTORIK OM C | SS 🌲 | | | | |
|--|-------------------------------|------------------|------------|-------------|-----|-----|
| Sök elev, klass eller program Q | Hem / Bygg- och anläggningspr | ogrammet / BA22 | | | | |
| 😚 Hem | | | | | | |
| P&L TESTSKOLA | 📢 Admin 📲 Kurser | Resultatöversikt | 🗊 Dokument | APL | | |
| - 🚔 Bygg- och anläggningsprogrammet + 🐸 BA20 | Bygg och anläggning 1 | | | ~ | | |
| + 😬 BA21 😬 BA22 Elev 1 | Modulresultat i k | urs | | | | |
| Isac Gunnarsson Oskar Persson | | Klar | Pågående | Ej påbörjad | | |
| Admin Teacher Magnu | LearnWARE tutorial | | | | | |
| P&L Nordic AB Lärare | Introduktion | | | | | |
| + 🕋 DA23 | Byggmaterial del 1 | | | | | |
| | Byggmaterial del 2 | | | | | |
| | Byggfysik del 1 | | | | | |
| | Byggfysik del 2 | | | | | |
| | Bygglära del 1 | | | | | |
| | Bygglära del 2 | | | | | |
| | Byggmiljö | | | | | |
| | 0 | 0.5 | 1.0 | 1.5 2.0 | 2.5 | 3.0 |

 Scrolla ner och klicka på modulens namn om du vill kolla mer exakt hur eleverna presterat.

Modultestpoäng - visar elevens bästa resultat.
Antal försök - visar hur många gånger eleven gjort modultestet.
Aktivitetspoäng - visar hur aktiv eleven varit under läsningen.
Senast körd - visar när eleven senast var inne i modulen.

| | RDERHISTORIK OM OSS 🌲 | | | | | | |
|---------------------------------------|--|---------------|-------------|----------------|--------------|------------------|------------------|
| Sök elev, klass eller program Q Hem / | / Bygg- och anläggningsprogrammet | / BA22 | | | | | |
| 🔿 Hem | 0/99/10000 | | _ | | | old_Byggmaterial | |
| P&L TESTSKOLA | Bygglära del 1 | | | | | | |
| Byog- och | Bygglära del 2 | | | | | old_Byggfysik | |
| anläggningsprogrammet | Byggmiljö | | | | | old_Bygglära | |
| + 👛 BA20 | | 5 10 | 15 | 20 25 | 3.0 | | 0.5 |
| + 🞂 BA21 🗾 | · · · | | 1.0 | £ | 3.0 | | 0.5 |
| – 🖶 BA22 🚩 | | | | | | | |
| 🚢 Elev 1 | Nama | Vice coulded | Charles | Madultastasias | Antal Ganaik | Alabi data a Tan | Courses beind |
| Isac Gunnarsson | Namn | Visa resultat | Status | wouldestpoang | Antar forsok | Aktivitetspoang | Senast Kord |
| Oskar Persson | | | | | | | |
| Admin Teacher Magnu | LearnWARE tutorial | Visa resultat | | | | | |
| POL Nordic AB Larare | | | | | | | |
| + S 0A23 | roduktion | Visa resultat | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Byggmaterial del 1 | Visa resultat | | | | | |
| | | | _ | | | | |
| | Oskar Persson | Visa resultat | Klar | 17/19 (89%) | 2 | 0/8 (0%) | 1 jul 2024 16:31 |
| | Isac Gunnarsson | | Ej påbörjad | 0 | 0 | 0 | |
| | Elev 1 | | Ej påbörjad | 0 | 0 | 0 | |

Se vad klassen eller eleven svarat rätt och fel på

1. Klicka på Visa resultat på modulnamnet om du vill se en klassöversikt eller på elevens namn om du vill se den enskilda eleven.

| CLearnWARE = SHOP O | RDERHISTORIK OM OSS | | | | | | |
|-------------------------------------|--|---------------|-------------|----------------|--------------|------------------|------------------|
| Sök elev, klass eller program Q Hem | / Bygg- och anläggningsprogram | nmet / BA22 | | | | | |
| 😤 Hem | Byggrysik del 2 | | | | | old Byggmaterial | |
| P&L TESTSKOLA | Bygglära del 1 | | | | | | |
| – 🚔 Byaa- och | Bygglära del 2 | | | | | old_Byggfysik | |
| anläggningsprogrammet | Byggmiljö | | | | | old_Bygglära | |
| + 🕾 BA20 🦯 | 0 | 0.5 1.0 | 1.5 | 2.0 2.5 | 3.0 | 0 | 0.5 1 |
| + 🐸 BA21 | | | | | | | |
| - BA22 | | | | | | | |
| lsac Gunnarsson | Namn | Visa resultat | Status | Modultestpoäng | Antal försök | Aktivitetspoäng | Senast körd |
| Oskar Persson | | | | | | | |
| 🞓 Admin Teacher Magnu | LearnWARE tutorial | Visa resultat | | | | | |
| 🞓 P&L Nordic AB Lärare | | | | | | | |
| + 🚢 BA23 | > Introduktion | Visa resultat | | | | | |
| | Byggmaterial del 1 | Visa resultat | | | | | |
| | Oskar Persson | Visa resultat | Klar | 17/19 (89%) | 2 | 0/8 (0%) | 1 jul 2024 16:31 |
| | Isac Gunnarsson | | Ej påbörjad | 0 | 0 | 0 | |
| | Elev 1 | | Ej påbörjad | 0 | 0 | 0 | |

2. På Visa resultat på modulen ser vyn ut så här. Du ser hur många procent av klassen som svarade rätt och fel. Sätt muspekaren över för att se vilka elever som svarade rätt/fel.

| | ORDERHISTORIK | OM OSS | | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------|-------------------|----------------|-------------|------------|-----|-----|-------------------|------------------|---|
| Sök elev, klass eller program Q | Hem / Bygg- och ar | nläggningsprogr | ammet / BA22 | | | | | | | |
| 😤 Hem | Dyggiys | ik del 2 | | | | | | | old Byggmaterial | |
| P&L TESTSKOLA | Byggläi | ra del 1 | | | | | | | 0.0_0/35 | |
| | Bygglä | ra del 2 | | | | | | | old_Byggfysik | |
| anläggningsprogrammet | By | ggmiljö | | | | | | | old_Bygglära | |
| + 🚢 BA20 | | 0 | 0.5 | 1.0 | 1.5 | 2.0 | 2.5 | 2.0 | _ | |
| + 🚢 BA21 | | 0 | 0.5 | 1.0 | 1.5 | 2.0 | 2.0 | 5.0 | | , |
| - 🚢 BA22 | | | | | | | | | | |
| 🚢 Elev 1 | | | | | | | | | | |
| 🚢 Isac Gunnarsson | ✓ Bygg o | ch anläggning | 1 - Byggmateri | al del 1 | | | | | | |
| 🚢 Oskar Persson | | | | | | | | | | |
| 👕 Admin Teacher Magnu | Manfil | | | | | | | | | |
| P&L Nordic AB Lärare | Vartor | r armerar m | ian betong: | | | | | | | |
| + 😩 BA23 | | | | | | | | Oskar Pers | son | |
| | Rätt sva | r | | | | _ | 1 | 100% (Rätt) | | |
| | För att ö | ka draghållfasth | eten. | | | | - F | ör att öka draghå | Ilfastheten. | |
| | | | | | | | | j | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | Vilka | fördelar fin | ns det med | att bygga ı | ned betong | ? | | | | |
| | Rätt sva | r | | | | _ | - | 100% (Rätt) | | |
| | Hög bog | tändichot hållor | länge | | | | | läa hoständiahot | hållor länge | |
| | Hog bes | tanuignet, hallel | lange | | | | r r | iog bestandignet | , naner lange | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

3. På Visa resultat på eleven ser vyn ut så här. Du ser facit samt hur eleven svarade på varje fråga.

| 💍 LearnWARE 📃 SHOP | ORDERHISTORIK OM OSS | | ic t⊕lw.se | |
|--|---|---------|--|-----|
| Sök elev, klass eller program Q | Hem / Bygg- och anläggningsprogrammet / BA22 | | | |
| A Hem | b) ggrysik ter 2 | | old_Byggmaterial | Ē. |
| P&L TESTSKOLA | Bygglara del 1 | | old Ryantisk | а. |
| Bygg- och anläggningsprogrammet | Bygglära del 2 | | ord_organization | 1 |
| + 🚢 BA20 | 0 0.5 1.0 1.5 2.0 | 2.5 3.0 | 0 0.5 1.0 1.5 2.0 2.5 | 3.0 |
| + 📇 BA21 | | | | |
| Elev 1 Isac Gunnarsson Oskar Persson Aokar Alersson Admin Teachter Magnu PôL Nordic AB Larare + BA23 | Basta & Senaste resultatet ✓ Oskar Persson - Byggmaterial del 1 - 7/1/2024 Varför armerar man betong? | Rätt | Vilka fördelar finns det med att bygga med betong? Rätt | ; |
| | För att öka draghållfastheten. För att öka draghållfastheten. | | Hog beständighet, håller länge Hog beständighet, håller länge | |
| | Vad är ballasten som ingår i betong? (2) | Rätt | Vad är karbonatisering av betongen? Fel | |
| | Rätt svar Elevens svar Grus Grus Sten Sten | | Rätt avar En reaktion mellan betongens kalk och luftens koldioxid. | |

Dokument i den blå raden

Lägg till dokument eller länkar till din klass

 Klicka på klassen i trädet som du vill lägga dokument till. Klicka sedan på Dokument i den blå raden. Här väljer du om du vill importera ett dokument eller en länk.



 Välj antingen att lägga dokumentet till en hel kurs eller enskild modul genom att klicka på det blåa plustecknet. Klicka sedan på Ok.

| | Måleri 1 LearnWARE tutorial Introduktion Förberedelser Färglära Material och verktyg Miljö och arbetsmiljö Väggar Tak Snickerier Slutprov old_Material och verk | ✓ ✓ | k |
|---|--|---|---|
| | Måleri 2 | | |
| | Måleri 3-5 | | 1 |
| • | Hydraulik | | 1 |
| 0 | Servicekunskap bygg och järn | | |
| • | Reklamationshantering | | |
| 0 | Räkna i byggmaterialhandeln | | |
| 0 | Elsäkerhet för alla | | |
| | | Avbryt Ok | |

Orderhistorik

På fliken orderhistorik hittar du alla dina ordrar. Du ser vad som är beställt och till vem.

| $ ightarrow$ LearnWARE \equiv | SHOP (| | |
|---------------------------------|--------|---|--------------------------------|
| Sök elev, klass eller program | Q Hem | / Orderhistorik | |
| প Hem | | | |
| P&L TESTSKOLA + 💼 Bygg- och | | Ordernummer: | 22399 |
| anläggningsprogrammet | | Beställare: | P&L Nordic AB Lärare - t@lw.se |
| | | Kund: | P&L Testskola - 1 |
| | | Datum: 2024-07-01, Belopp: 1 750 SEK, Id: 3439 Visa mer | |
| | | | |
| | | Ordernummer: | 21961 |
| | | Beställare: | P&L Nordic AB Lärare - t@lw.se |
| | | Kund: | P&L Testskola - 1 |
| | | Datum: 2024-05-16, Belopp: 0 SEK, Id: 3155 Visa mer | |
| | | | |

Om oss

Här hittar du kontaktuppgifter till oss på LearnWARE samt manualer för våra produkter.



Notiser

Här skickar vi ut meddelande till er med information om våra produkter. Är där en röd notis finns det nya meddelande att läsas.

| Sök elev, klass eller program Q | tem / Notiser | |
|---------------------------------|--|------------------------|
| 😚 Hem | | |
| | Filtrera notiser | |
| + El- och energiprogrammet | Vica bara olăsta Erân datum Till datum | |
| + 🚔 Fordonsprogrammet | yyyy-mm-dd | Markera alla som lästa |
| | | |
| | Delning av moduler färdigställt! | 2024-06-18 |
| | | |
| | Glad Sommar önskar P&L Nordic | 2024-06-04 |
| | | |
| | Glad Sommar önskar P&L Nordic | 2024-06-04 |
| | | |
| | Glad Sommar önskar P&L Nordic | 2024-06-04 |
| | | |
| | Delning av moduler | 2024-04-22 |
| | | |
| | Flera nya funktioner i LearnWARE | 2024-03-06 |
| | | |

Problem som kan uppstå

Klass

1. Klicka på klassen i trädet och Admin i den blå raden. Här kan namn, program och inriktning ändras.

| | ORDERHISTORIK OM OSS |
|--|---|
| Sök elev, klass eller program Q | Hem / Bygg- Anläggningsprogrammet / BA22 |
| 😤 Hem | |
| P&L TESTSKOLA | 🕕 Admin 💵 Kurser 🔅 Resultatöversikt 🎜 Dokument 🚔 APL |
| Bygg- och anläggningsprogrammet BA20 BA21 BA22 Elev 1 Isac Gunnarsson Oskar Persson Admin Teacher Magnu P&L Nordic AB Lärare BA23 | Klassinformation Klass: BA22 Program: Bygg- och anläggningsprogrammet Inriktning: Inriktning: |
| BA22 Elev 1 Isac Gunnarsson Oskar Persson Admin Teacher Magnu P&L Nordic AB Lärare BA23 | Klass: BA22 Program: Bygg- och anläggningsprogrammet Inriktning: |

Elev Fel namn, mejladress, fel klass

1. Klicka på eleven i trädet till vänster och sedan Admin i den blå raden. Redigera namn, mejladress eller klass i fälten.

| 💍 LearnWARE 📃 sho | P ORDERHISTORIK OM CSS | 😑 t@lw.se |
|--|---|-------------------------------------|
| Sök elev, klass eller program. Q | Hem / Bygg, / Aläggningsprogrammet / BA22 / Bev 1 | |
| 😤 Hem | | |
| P&L TESTSKOLA | 📢 Admin 📲 Kurser 🔹 Resultatoversikt 🚔 APL | |
| Bygg- och anläggningsprogrammet BA20 | Elevinformation | |
| + A BAZI - A BAZZ A Elev 1 A Isac Gunnarsson | Name | 🗃 🎞 Skicka ett nytt aktiveringsmail |
| 🚢 Oskar Persson 📨 Admin Teacher Magnu | Ber 1 | |
| P&L Nordic AB Lärare + BA23 | epose hej@pol1.se | |
| | Kimss BA22 | |
| | | |

Eleven fick inget aktiveringsmejl.

- 1. Klicka på eleven i trädet till vänster och sedan Admin i den blå raden.
- 2. Klicka på Skicka nytt aktiveringsmejl till höger. Kontrollera även att mejladressen stämmer.

| 💍 LearnWARE 📃 sho | P ORDERHISTORIK OM OSS 🔺 | t@lw.se |
|---|--|------------------------------------|
| Sök elev, klass eller program. Q | Hem / Bygg, r unläggningsprogrammet / BA22 / Bev 1 | |
| 😤 Hem | | |
| P&L TESTSKOLA | 🖬 Admin 🖬 Kurser 🚯 Resultatoversikt 🚔 APL | |
| Bygg-och anläggningsprogrammet Bygg-och Bygg-och< | Elevinformation | 153 Slicka ett nytt aktiveringsmal |

Eleven ser inga kurser när eleven loggat in.

Det beror på att eleven inte fått någon licens tilldelad. På sidan 6 under rubriken Tilldela elevlicens finner du hjälp.

Glömt sitt lösenord

1. Klicka på Glömt lösenord på inloggningssidan.

| <image/> <section-header></section-header> |
|--|
|--|

2. Skriv in mailadressen och klicka på Skicka mejl så skickas ett mejl till eleven.

| | Återställ lösenord |
|-----------|---|
| | Fyll i din e-post och klicka på knappen 'Skicka mail' för att få en länk skickad till din e-post som du kan använda för att återställa ditt lösenord. Det kan ta några minuter innan mailet dyker upp. t@lw.se |
| LearnWARE | Skicka mail |
| | |

3. Skapa ett nytt lösenord i mejlet som kommer. Mer info finns på sidan 3.

Lärare Fel namn, e-post, ser inte den klassen man vill.

1. Klicka på läraren ute till vänster. Här kan du redigera uppgifter.

| | 🖻 📃 ѕнор о | RDERHISTORIK OM OSS 🌲 | | | | |
|---|--------------|-----------------------|--|--|--|--|
| Sök elev, klass eller program. Q Hem / Bygg- och anläggningsprogrammet / BA22 / Bygg Lärare | | | | | | |
| 삼 Hem | | | | | | |
| P&L TESTSKOLA | | 🔰 Admin | | | | |
| Bygg- och anläggningsprog | Jrammet | Lärarinformation | | | | |
| + 🚢 BA20 | | | | | | |
| - 😬 BA22 | | Nama | | | | |
| 🚢 Elev 1 | | | | | | |
| 💄 Isac Gunn | arsson | Bygg Lärare | | | | |
| 💄 Oskar Per | ison | Epost: | | | | |
| 🖝 Admin lei | icher gnu | | | | | |
| Fredrik P | | pygghala e@borse | | | | |
| 🖝 Johan | | | | | | |
| 🕿 Marcus Lá | rare | | | | | |
| 🞓 P&L Nord | ic AB Lärare | | | | | |
| 🞓 P&L Teach | ier | | | | | |
| 定 Support | | | | | | |
| + 🚢 BA23 | | | | | | |
| | | | | | | |

Fick inget aktiveringsmejl.

- Kontakta er kontaktperson på P&L Nordic.

Glömt sitt lösenord.

- Se sidan 17.

Modulerna öppnas inte när jag klickar på dem Om det inte öppnas ett nytt fönster när du klickar på en modul beror detta på att din dator blockerar Pop-up fönster. Beroende på vilken webbläsare du använder så ser det olika ut.

Mer hjälp finns på Googles support om du använder Chrome

https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=sv

eller Microsofts support om du använder Edge

https://support.microsoft.com/en-us/help/4026392/microsoft-edge-block-pop-ups

Elevens vy

Eleven aktiverar sitt konto enligt sida 3 i denna guide. Elevens startsida ser ut som följande. För att hittar kurserna skrollar eleven i listan eller kan man söka i sökfältet.



Eleven startar modulerna genom att klicka på en kurs till vänster och sedan på någon av modulerna i mitten. Man kan endast ha en modul startad åt gången. Till höger på sidan ser eleven sina resultat.

